*Приложение № 1
к приказу № 5 от 11.01.2021 года
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ Верхне-Калиновского*

*д/с № 19 «Солнышко»
И.Ф. Степанюк*

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию  коррупции**

**в сфере образования на 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№п/п | Наименование мероприятия | Срокисполнения | Ответственные |
| 1. | **1.Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер** |
| 1.1 | Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2020 год | Январь 2021 | Заведующий  |
| 1.2 | Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов. | постоянно | Заведующий  |
| 1.3 | Осуществление реализации антикоррупционных мер в ДОУ | постоянно |  |
| 2. | **2. Профилактика коррупционных правонарушений** |
| 2.1 | Обеспечение  и организация представления заведующим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | в порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Заведующий  |
| 2.2 | Организация размещения в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:- сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя и его заместителей, главного бухгалтера ДОУ, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений | Заведующий |
| 2.3 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. | 2021 год,весь период | Заведующий |
| 2.4 | При выявлении случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники  ДОУ, проводить проверки в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Ростовской области, и вносить предложения о применение соответствующих мер юридической ответственности. | при наличии оснований | Комиссия  |
| 2.5 | Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к коррупции.  | 2021 год,постоянно | ЗаведующийКомиссия  |
|  3. **Антикоррупционная  работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также в иных сферах с высоким риском коррупционных проявлений** |
| 3.1 | Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | 2021 год,постоянно | Заведующий |
| **4. Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции** |
| 4.1 | Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга. | при поступлении информации | Комиссия  |
| 4.2 | Анализ информации о фактах коррупции в ДОУ; принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих их совершению. | при поступлении информации | ЗаведующийКомиссия  |
| 4.3 | Анализ исполнения работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. | в течение2021 года | Комиссия  |
| **5. Информационное обеспечение антикоррупционной работы** |
| 5.1 | Обеспечение размещения на официальном сайте ДОУ  актуальной информации о ходе реализации антикоррупционных мероприятий, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики с учетом рекомендаций Минтруда России, утвержденных приказом от  07.10.2013 № 530н. | в течение2021 года | Заведующий |
| **6. Антикоррупционные образование, просвещение и пропаганда** |
| 6.1 | Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в ДОУ, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания. | 2021 год,постоянно | Заведующий |
| 6.2 | Организация повышения квалификации педагогических работников  по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся. | 2021 год,постоянно | Комиссия  |
| 6.3 | Размещение на информационных стендах, материалов, направленных на профилактику коррупционных правонарушений со стороны работников, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции. | в течение2021 года | Комиссия  |
| **7. Мероприятия по противодействию коррупции** |
| 7.1 | Разработка плана работы по противодействию коррупции в ДОУ | Январь 2021 года  | Заведующий  |
| 7.2 | Проведение профилактической работы с работниками, направленной на противодействие коррупционным проявлениям. | 2021 год, ежеквартально | ЗаведующийКомиссия  |
| 7.3 | Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ, направленной на противодействие коррупционным проявлениям. | 2021 год, в течение года | ЗаведующийВоспитатель   |